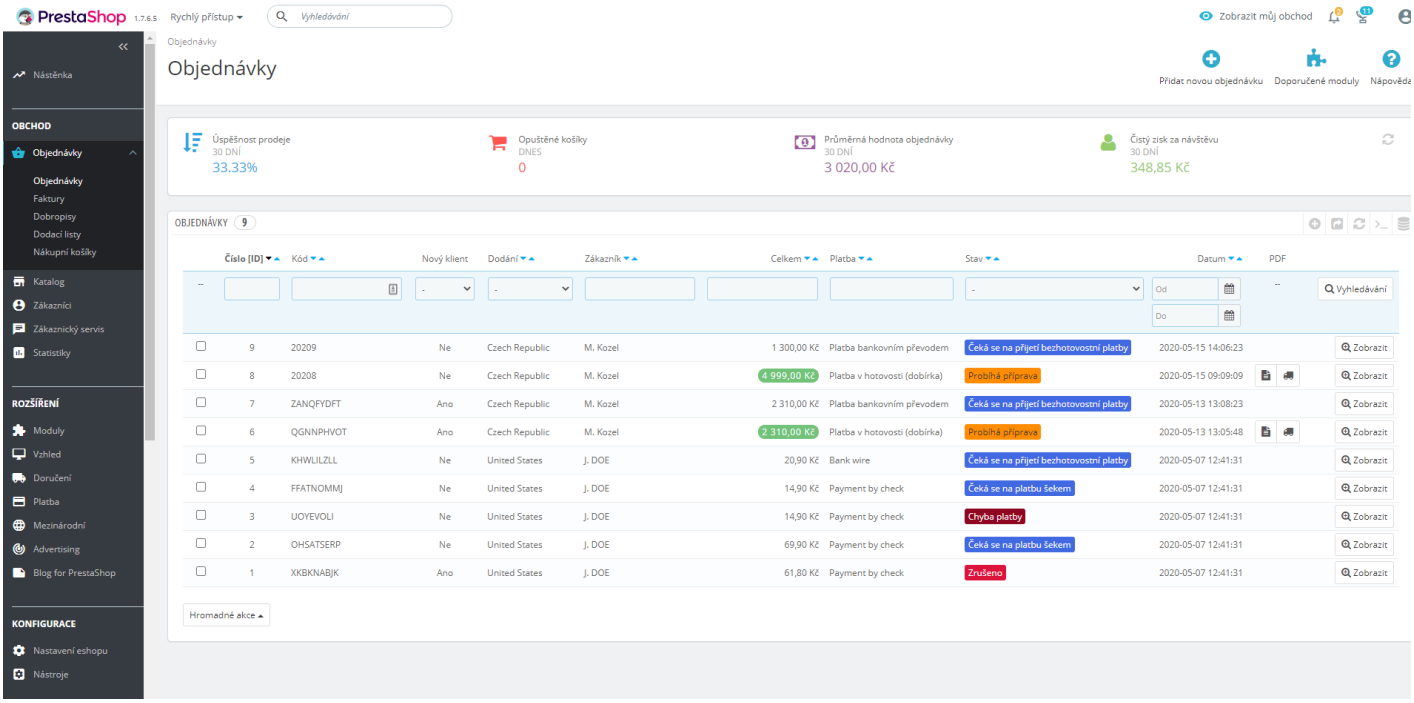
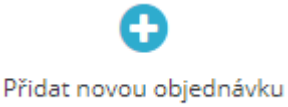
Objednávky

Modul objednávky nabízí jednoduchý přehled kdy a kdo si co objednal.

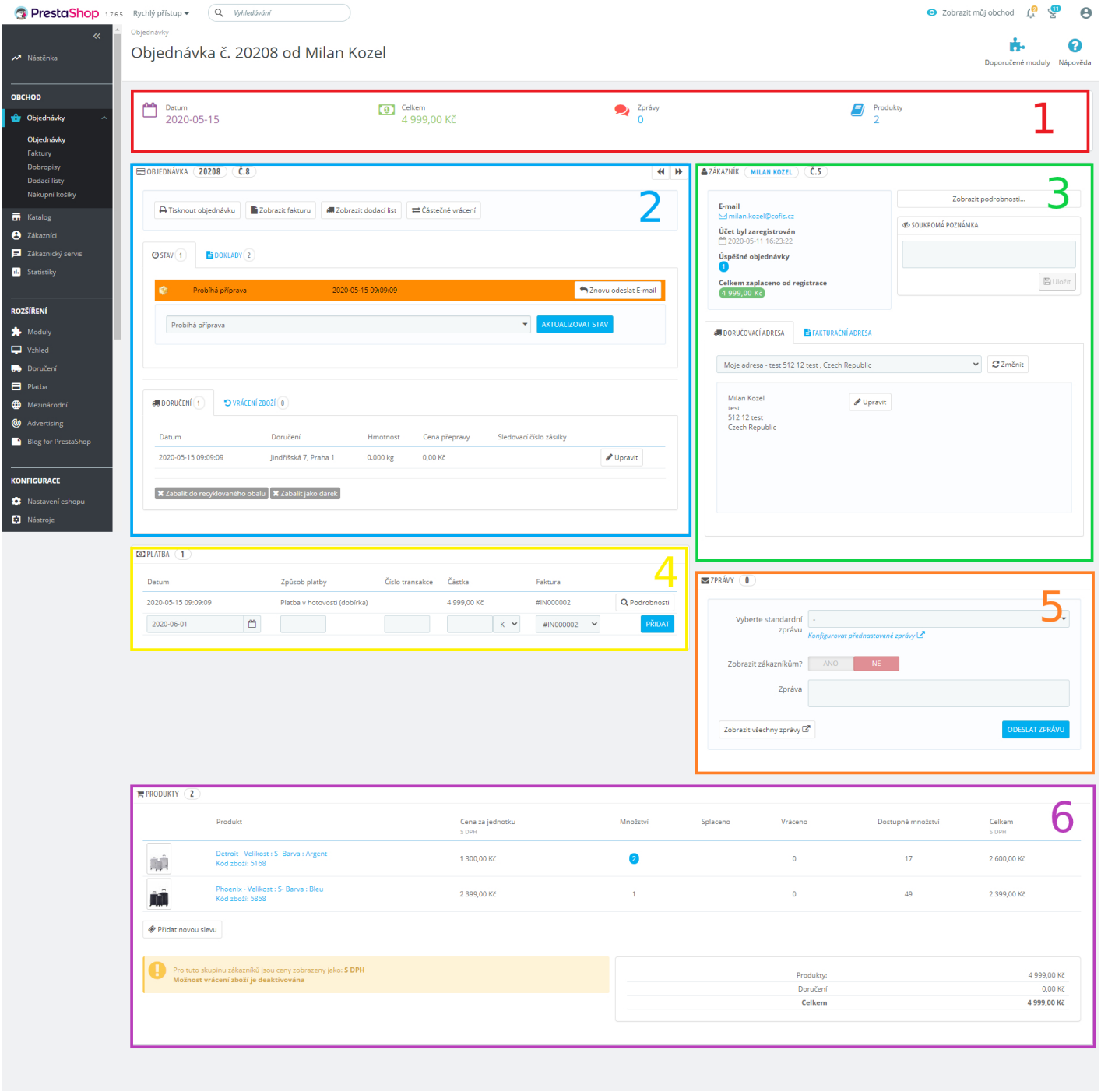
V horní liště vidíte základní statistiky jakožto úspěšnost prodeje, opuštěné košíky, průměrná hodnota objednávky a čistý zisk za návštěvu. Na pokročilé statistiky má Prestashop dedikovaný modul .. Statistiky.



Kromě přehledu všech objednávek zde můžete najít ikonku díky, které můžete přidat objednávku ručně například v případě, že klient Vám zavolá že sám nedokáže projít nákupním procesem.



Kliknutím na řádek s objednávkou přejdete do jejího detailu. Pro přehlednost jsem rozdělil do 6ti bloků, které popíši.



1) Souhrn objednávky

Horní lišta slouží převážně pouze jako informativní přehled o jaké hodnotě objednávky se jedná, kdy byla založena a o kolik produktů se jedná.

2) Detail objednávky

V tomto okně je informací více. V záhlaví se dočtete čísla objednávky (to co vidí klient), v tomto případě 20208. Napravo je „ID“ objednávky, což je zpravidla to samé jako číslo, pouze očištěné o prefix. Napravo můžete listovat šipkami na další objednávku v seznamu a stejně tak i na předchozí.

Tlačítka typu „vytisknout objednávku“ ani nebudu rozebírat, věřím, že všem kteří čtou dojde co

které tlačítko dělá.

Níže můžete ručně měnit stav objednávky, či vytisknout si dodací list a fakturu.

3) Detail zákazníka

Zákazník má, stejně jako objednávka, svoje unikátní číslo. V tomto případě je to č.5. Opět se jedná o stručný souhrn detailu zákazníka, jaký má email, jak dlouho je registrovaný, kolik úspěšných objednávek provedl a kolik u Vás utratil. Dočtete se i dodací a fakturační adresy a můžete si k němu připsat soukromou poznámku.

4) Detail platby

Detail platby je ve zkratce znázorněný způsob úhrady kterou si zákazník zvolil. Opět je zde možnost zobrazit fakturu.

5) Zpráva

V tomto boxu můžete rychle a jednoduše napsat zákazníkovi zprávu na email. Může se například jednat o informaci o zpoždění zboží atd. Zprávy se dají předdefinovat v **Zákaznický servis**.

6) Objednané produkty

Opět nadpis mluví sám za sebe. Jedná se o seznam zákazníkem objednaných položek. Zajímavostí je, že zde můžete manuálně aplikovat slevu. Například klient zavolá, že měl problém při nákupu nebo zboží není skladem i když mělo být. Jako omluvné můžete takto aplikovat slevu i zpětně.

Revision #1
Created Mon, Jun 1, 2020 1:52 PM by COFIS CZ
Updated Mon, Jan 18, 2021 11:45 AM by COFIS CZ